

# Formato de revaluación de revistas

*Instrucciones: Todos aquellos editores interesados en reevaluar una revista para su ingreso al Sistema de Información Científica Redalyc, deberán completar este formato.*

*Este mismo formato será el instrumento a través del cual acusaremos la recepción del material enviado y, en su caso, notificaremos si inicia el proceso de revaluación y en qué periodo.*

## I. Requisitos indispensables para evaluar una revista

### INFORMACIÓN

#### 1. Características básicas de la revista

a) Nombre oficial:

b) Siglas oficiales (en caso de usarlas)

c) Año de inicio de publicación:

d) Idioma principal en que publica: Si eligió otro, especifique:

Idioma secundario en que publica: ~~Si~~ Si eligió otro, especifique:

e) ISSN impreso: ISSN electrónico:

f) Institución editora o casa editorial:

g) Periodicidad: ~~Si~~ Si eligió otra, especifique:

h) Descripción de la publicación en alrededor de 70 palabras (objetivo, público al que se dirige, temática que aborda, tipo de colaboraciones que recibe, periodicidad, etc.):

i) Dirección postal y teléfonos (con clave del país y de la ciudad):

j) Soporte principal de la edición:

k) En caso de que la revista se publique en ambos soportes, favor de indicar en cuál de ellos desea que se evalúe:

## 2. Área disciplinar

a) Identifique el área en la que se inscribe su revista (Ciencias Sociales, Artes y Humanidades, Ciencias o Multidisciplinarias)

b) Sugiera la disciplina principal de la revista.

Ciencias Sociales

Disciplina principal:

Ciencias

Disciplina principal:

Artes y Humanidades

Disciplina principal:

Multidisciplinarias

Disciplina principal:

NOTA: La decisión final de la ubicación de la revista en las disciplinas será tomada por la dirección editorial con base en estas sugerencias, en casos específicos se contará con el apoyo del Comité Científico.

## 3. Hipervínculos institucionales

Proporcione las direcciones electrónicas institucionales (hipervínculos/links institucionales): URL de la revista y de las instituciones editoras. Se invita a los editores a verificar que dichos enlaces no estén rotos y que direccionen, efectivamente, a los sitios electrónicos que desean promover, en caso que su revista sea aceptada.

URL (1):

URL (2):

URL (3):

## 4. Correos electrónicos

Correo electrónico del contacto oficial con el público lector de la revista:

Correo electrónico del contacto oficial entre Redalyc y la revista (puede ser el mismo que el anterior), y nombre del encargado directo del contacto de la revista con Redalyc (puede ser el director, el editor o algún miembro del equipo editorial responsable del envío de materiales).

Nombre del encargado directo del contacto con Redalyc:  
Correo electrónico:

## 5. Indizaciones, bases de datos y directorios

Si su revista se encuentra incluida en uno o varios sistemas, indique en cuáles.

Indizaciones:  
Bases de datos:  
Directorios:

## DOCUMENTOS SOLICITADOS

### 6. Directorio

Remitir en archivo de procesador de textos el directorio completo con cargos, nombres, instituciones de adscripción y país (editor/director, editor(es) adjunto(s), miembros del comité o consejo editorial y/o científico, etc.), en el orden que se indica en el ejemplo (se suplica no usar siglas).

Ejemplo:

Nombre	Cargo	Institución	País
Saúl Ortega Martínez	Director	Universidad Autónoma del Estado de México	México
Patricio Guadarrama García	Editor	Universidad de los Andes	Colombia
Alejandro Velázquez Mora	Consejo Editorial	Universidad de la Habana	Cuba

Archivo Adjunto

Nombre del archivo

### 7. Contenido de la revista a texto completo

El contenido a texto completo de los tres últimos fascículos editados, cada número debe contar con:

- Artículos: cada artículo, colaboración o reseña en archivo en formato PDF y otro en Word o HTML (o cualquier tipo de procesador de textos). Los PDF deben ser enviados sin candados, sin publicidad de ningún tipo, ni indicaciones para imprenta (marcas de corte, escala de grises o separación de color, etc.). Se debe remitir un archivo por cada artículo, no se aceptarán archivos que incluyan la revista completa pues ello retrasa significativamente el proceso.

- Tabla de contenido en formato PDF o procesador de textos.

- Archivos adjuntos en PROCESADOR DE TEXTOS  
 Archivos adjuntos en PDF  
 Tabla de contenido en PDF o procesador de textos

Número de archivos:

Número de archivos:

Si la revista se edita exclusivamente en formato electrónico, podrá remitir únicamente los archivos en procesador de textos siempre y cuando en su sitio web se encuentren los archivos PDF

actualizados y completos de cada artículo por separado, en este caso se deberá hacer referencia al URL respectivo

#### URL:

Indique si cuenta con el acervo completo y en formato electrónico de su revista desde el año 2005 a la fecha (en caso de que la revista haya iniciado antes de 2005)

Si no cuenta con el acervo completo en formato electrónico, indique la razón y la cantidad de fascículos que hacen falta:

## 8. Normas para colaboradores

Remitir en archivo independiente, en procesador de textos, las “normas para colaboradores” o “instrucciones a los autores” en las que se indique expresamente la forma de dictaminación/evaluación de los artículos.

Archivos adjuntos en PROCESADOR DE TEXTOS

## II. Requisitos adicionales (no obligatorios)

Adicionalmente, con la intención de apoyar el proceso de evaluación y valoración de las prácticas editoriales que sigue la revista, sugerimos el envío de los siguientes materiales que pueden contribuir a incrementar el puntaje, sobre todo en el caso de revistas que no hacen explícitos estos elementos en sus instrucciones para colaboradores. El envío de estos requisitos adicionales deberá ser remitido en formato PDF:

\* Copia del formato que sirve de base para la revisión (dictamen o arbitraje por parte de especialistas) de los artículos postulados para publicación.

Archivo adjunto PDF                      Nombre del archivo:

\* Copia de la carta de originalidad que se le exige firmar a los autores antes de iniciar el proceso de revisión por pares.

Archivo adjunto PDF                      Nombre del archivo:

\* Copia del formato que firman los autores para la cesión de derechos para la difusión de sus artículos.

Archivo adjunto PDF                      Nombre del archivo:

Este formato debidamente completado, y todos y cada uno de los archivos adjuntos que se indican, deberán ser remitidos al correo electrónico a: [redalyc@redalyc.org](mailto:redalyc@redalyc.org).

Si la revista se edita de manera impresa es indispensable remitir los fascículos más recientes objeto de valoración a la siguiente dirección postal:

Sistema de Información Científica Redalyc  
Edificio H, segundo piso  
Facultad de Ciencias Políticas y Sociales  
Universidad Autónoma del Estado de México  
Cerro de Coatepec s/n, Ciudad Universitaria  
Toluca, México, C.P. 50100  
Tel. +52 (722) 215 8370