



Revista Información Científica

ISSN: 1028-9933

ric@guaso.gtm.sld.cu

Universidad de Ciencias Médicas de Guantánamo
Cuba

Ramírez Pelegrín, Islenys Mercedes; Sánchez Armand, Josefa; Baglán Acosta, Violeta; Rodríguez Barallobre, Laydis; Iznaga Brooks, Hilda Lidia
Programa de ortografía para estudiantes de Quinto Año
de la especialidad de Gestión de Información en Salud
Revista Información Científica, vol. 95, núm. 3, 2016, pp. 458-464
Universidad de Ciencias Médicas de Guantánamo
Cuba

Disponible en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=551762895011>

- Cómo citar el artículo
- Número completo
- Más información del artículo
- Página de la revista en redalyc.org

UDEM redalyc.org

Sistema de Información Científica Redalyc
Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal
Proyecto académico sin fines de lucro, desarrollado bajo la iniciativa de acceso
abierto

TRABAJO PEDAGÓGICO

Programa de ortografía para estudiantes de Quinto Año de la especialidad de Gestión de Información en Salud

Spelling program for fifth graders specialty Health Information Management

Islenys Mercedes Ramírez Pelegrín, Josefa Sánchez Armand, Violeta Baglán Acosta, Laydis Rodríguez Barallobre, Hilda Lidia Iznaga Brooks

Universidad de Ciencias Médicas. Guantánamo. Cuba

RESUMEN

Se realizó un estudio cualitativo de corte longitudinal, en el grupo de Quinto Año de Gestión de Información en Salud en la Filial de Ciencias Médicas de Guantánamo en el periodo 2008-2013, con el objetivo de elaborar un programa para el curso básico de ortografía que le permita elevar el nivel de preparación de los estudiantes en la aplicación de las reglas ortográficas establecidas en todos los ejercicios de sus exámenes estatales. El universo y muestra fue de 56 estudiantes. Se emplearon métodos empíricos y teóricos, observando el resultado de las evaluaciones en la práctica pre profesional de las diferentes disciplinas y examen estatal práctico y teórico, como los elementos que conllevan a tener una mayor comprensión del problema. Concluimos este programa como parte de la preparación de los estudiantes que manifiestan tener graves dificultades, obteniendo mejores resultados en los suspensos por esta causa. Se continúa impartiendo como forma de preparación de los estudiantes.

Palabras clave: ortografía; redacción; estilo; estudiantes; salud pública

ABSTRACT

A qualitative study of longitudinal cut was made in the group Fifth Year of Health Information Management at Medical Sciences filial Guantanamo in 2008-2013, with the aim of developing a program for basic spelling course allows you to raise the level of preparation of students in implementing the orthographic rules established in all exercises of their state tests. The universe and sample consisted of 56 students. Empirical and theoretical methods were used, observing the results of the evaluations in the pre professional of different disciplines, practical and theoretical exam, as the elements that lead to gain a greater understanding of the problem. As a conclusion, this program as part of the preparation of students they say they have serious difficulties obtaining better results in suspense for this cause. It continues teaching as a way of preparing students.

Keywords: spelling, writing; style; students; public health

INTRODUCCIÓN

El español es la tercera lengua internacional. En los últimos diez años la demanda de esta enseñanza en el mundo se ha duplicado. Por lo tanto, es una lengua muy hablada y cada vez más, muy estudiada. Ello favorece la creación de medios de comunicación cuya lengua sea la española.^{1,2} España e Hispanoamérica disponen de 972 diarios, 254 canales de televisión y 5 112 emisoras de radio.

En los Estados Unidos existen 7 diarios (con tirada superior a los 20 000 ejemplares), 37 canales de televisión y 97 emisoras de radio que es indiscutible la importancia del lenguaje por su doble función: comunicativa, mediante la cual los hombres se transmiten ideas y cognitiva, que consiste en la apprehensión de la realidad objetiva.^{3,4}

En la ortografía debe prevalecer el análisis, la síntesis, la solución de los problemas, la independencia cognoscitiva, sin menospreciar la interrelación profesor-alumno y alumno-alumno; en fin, hay que utilizar métodos que contribuyan a conseguir ese dinamismo que le propicie a la actividad, una atracción que por sí sola no la consigue.^{5,6}

Los estudios lingüísticos permiten la elevación del nivel cultural del alumno universitario y lograr un mayor dominio del idioma español, componente esencial en la nacionalidad cubana; de igual forma deberá contribuir a la formación de valores, actitudes y cualidades acordes con

los principios de la sociedad socialista.⁷ En dicha sociedad se presenta la problemática del componente ortográfico en las universidades, el estudiante no reconoce grafemas muy comunes a la hora de escribir y por tanto comete errores ortográficos, y en ocasiones hasta suspenden por esta causa.⁸

En estudios realizados en otras universidades se demostró la realidad existente. Durante la formación universitaria a los estudiantes se le exige e instrumenta el tratamiento en la cultura idiomática, considerando la preparación para un mejor enfrentamiento a las actividades y evaluaciones de la carrera.^{9,10} No basta con adquirir solo nuevos conocimientos, hay que aplicar las normas y reglas establecidas para el uso correcto de la ortografía.

En la Filial de Ciencias Médicas, en la carrera de GIS, los estudiantes no están exentos de esta problemática y nuestra especialidad requiere de una cultura integral ya que su objetivo fundamental es brindar servicios con excelencia. Evidenciándose más a partir de la aplicación de la circular 01 del 2009. Por lo que nos planteamos ¿Cómo contribuir al conocimiento de reglas ortográficas en los estudiantes de Quinto Año de la carrera de GIS de la Filial de Ciencias Médicas de Guantánamo?, para elevar su nivel de preparación y disminuir las deficiencias idiomáticas y los puntos claves que inciden en ella tales como: acentuación, puntuación, concordancia, uso correcto de palabras homófonas; así como reconocer las palabras según su clasificación y que ello permita el desarrollo de habilidades esenciales aplicado no solo a las actividades de la clase, sino a las evaluaciones parciales y estatales.

MÉTODO

Se realizó un estudio cualitativo de corte longitudinal en la Filial de Ciencias Médicas de Guantánamo, en el periodo comprendido en los cursos 2008-2009 hasta el curso 2012-2013 con el objetivo de elaborar un programa del curso básico de ortografía que le permita elevar el nivel de preparación de los estudiantes en la aplicación de las reglas ortográficas establecidas en todos los ejercicios de sus exámenes estatales.

Se tomó como universo los 56 estudiantes de 5to año, coincidiendo éste con la muestra. Se utilizaron métodos empíricos y teóricos, que nos permitieron determinar el origen y evolución del problema, a partir de la observación.

Se consultaron diferentes literaturas actualizadas impresas y digital de la temática en cuestión que permitió la elaboración del trabajo.

DESARROLLO

Es indiscutible la importancia del lenguaje por su doble función: comunicativa, mediante la cual los hombres se transmiten ideas y cognitiva, que consiste en la aprehensión de la realidad objetiva.¹¹

La dificultad para automatizar los procesos implicados en la escritura que se desarrollan durante estas etapas, (el Conocimiento Fonológico o capacidad de analizar y manipular unidades que componen el lenguaje, la Conversión de Fonemas en Grafemas, la Segmentación correcta de las palabras, impide el buen desarrollo de la "Fase ortográfica", en la que se utilizan los patrones ortográficos almacenados previamente por la experiencia lectoescritura.¹²

En la adquisición de la lectoescritura existen variables que son necesarias tenerlas en cuenta, la actitud del profesor, su propia motivación hacia la enseñanza, su experiencia, su estilo de enseñanza, la relación que establece con sus alumnos y, en general, su "arte para enseñar".¹³

Elevar los índices del rendimiento académico se ha convertido en una necesidad urgente para todos los gobiernos que quieran competir en una economía globalizante y garantizar un futuro próspero para sus ciudadanos.^{14,15}

El programa de Curso Básico de Ortografía se desarrolló con un carácter teórico práctico, por lo tanto, la docencia se basa en conferencias y clases prácticas. Las mismas preparan al estudiante para ser capaces de desarrollar su cultura lingüística a través de la identificación, relación con diferentes vocablos propios de la especialidad y su puesta en práctica como profesionales de la información.

Se comenzó a impartir en el curso 2008-2009 hasta el curso 2012-2013 con frecuencia mensual, primeramente, estaba destinado a estudiantes suspensos por esta causa, a partir de la implementación de la circular 01 del 2009, luego se fueron incorporando los demás estudiantes del año, obteniendo resultados en la calidad de los exámenes de la carrera. El programa está implementado con 40 horas clases, con una variedad de temáticas que le permite al estudiante apropiarse de conocimientos necesarios para su formación general integral.

Contiene temas tales como: clasificación de las palabras, atendiendo a su pronunciación y escritura, uso de reglas ortográficas de b,v, c,s,z, ll,y,h; así como signos de puntuación y palabras homófonas aplicando técnicas participativas a través de diferentes medios de enseñanza que

coadyuve al mejoramiento de la ortografía considerando el perfil de salida que tienen como profesional de la información.

Se desglosa el plan temático del programa según las modalidades docentes en que deben de ser impartidos y el número de horas en que se dedicarán a cada uno, así como, los contenidos por temas a impartir, de manera que el profesor cuente con la información necesaria para su preparación. Los temas recibidos serán profundizados por los estudiantes mediante el estudio independiente.

El primer tema relacionado con la Importancia de la expresión oral y escrita, aborda aspectos relacionados con la importancia de esta. La conferencia se desarrolla a través del método elaboración conjunta logrando conferencia participativa y realizando una introducción en la concepción general de la ortografía. Es necesario que el estudiante perciba la importancia que reviste el conocimiento de la ortografía.

El tema número dos, trata sobre la Clasificación de las palabras según su acentuación. En la preparación de este tema se explica la clasificación de las palabras según acentuación. La conferencia está enfocada en la explicación de reglas ortográficas. Y las clases prácticas estarán orientadas hacia la identificación de reglas ortográficas; así como su aplicación a través de diferentes ejercicios y técnicas participativas.

El uso correcto de signos de puntuación es el tema que lleva consigo la realización de una conferencia sobre los signos de puntuación y las clases prácticas está dirigida hacia la escritura de textos que les permita identificar los signos de puntuación en cada uno de los ejercicios, esta acción permitirá al profesor evaluar la actividad orientada.

La Concordancia, tema que lleva implícito una conferencia donde se explica la relación que debe existir entre diferentes elementos gramaticales.

En la clase práctica el estudiante trabajará por equipo intercambiando en un entorno colaborativo sobre diferentes textos. El profesor evaluará las habilidades correspondientes a dicho ejercicio.

Palabras Homófonas es el tema número cinco donde se le explica al estudiante mediante una conferencia. El profesor prepara la conferencia teniendo presente que es un tema sumamente importante y necesario para el reconocimiento de las palabras a la hora de la escritura. En las clases prácticas el estudiante tiene la oportunidad de trabajar con el catálogo de palabras homófonas y luego realizar ejercicios relacionados con la temática.

Reglas Ortográficas relativo a los grafemas b,v,s,c,z,y,ll,h.r,rr, tema sumamente importante para el estudiante. A través de las conferencias el profesor explica las reglas ortográficas a estudiar. En las clases prácticas el estudiante tendrá la oportunidad de clasificar las palabras atendiendo a su pronunciación.

El último tema: uso correcto de mayúsculas se le explica al educando la importancia sobre su uso a partir de la conferencia. Para la clase práctica se tiene en cuenta que el estudiante identifique estas reglas ortográficas a través de ejercicios amenos que le permite apropiarse de esta habilidad.

La evaluación de la asignatura se ajusta a lo establecido en el programa y adopta las formas siguientes: frecuente, se realizará sistemáticamente por parte del profesor en todas las actividades teóricas y prácticas. Se hará énfasis en las actitudes y habilidades demostradas por los estudiantes. Sus resultados serán registrados sistemáticamente, la evaluación parcial está dirigida a evaluar objetivos, habilidades y temáticas, a través de las clases prácticas y discusiones de los aspectos encontrados. Se hará énfasis en el desarrollo de las habilidades lingüísticas. La evaluación final se realizará individualmente donde se especifique bien el contenido individual de cada estudiante.

CONCLUSIONES

Se propuso un programa de ortografía para quinto año que permitió elevar el nivel de preparación de los estudiantes y disminuir las deficiencias idiomáticas.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Alpízar Castillo R. Para expresarnos Mejor. La Habana: Ed. Científico – Técnico; 1983.
2. Balmaceda Neyra O. Enseñar y Aprender Ortografía. La Habana: Editorial Pueblo y Educación; 2006.
3. García Moreno LM, León González F. Ortografía: Cuaderno de trabajo: Décimo grado. La Habana: Editorial Pueblo y Educación; 2001.
4. Cabrera Suárez N, Pena Toranzo M de la. Español –Literatura para las escuelas de formación de trabajadores sociales. La Habana: Félix Varela; 2003.

5. Cueva Iglesias O, González Mafud MA, Domínguez Hernández M, Carrillo Guibert M, Ortega Rodríguez E, Campanioni Fajardo H, et al. Manual de Gramática Española. t.1. La Habana: Félix Varela; 2005.
6. Ruiz Hernández BJ, Millares Bermúdez E. Ortografía Integral. La Habana: Pueblo y Educación; 2009.
7. Cuba. Ministerio de Educación Superior. Indicaciones acerca de los errores ortográficos y de redacción a tener en cuenta en todas las evaluaciones escritas que se realicen en los Centros de Educación Superior.
8. Metodología de la enseñanza del Español. La Habana: Editorial Pueblo y Educación; 1987.
9. Balmaceda Neyra O. Enseñar y aprender Ortografía. Editorial Pueblo y Educación; 2003.
10. Delgado de la Torre L. Saber puntuar es saber escribir. La Habana: Editorial Pablo de la Torriente Brau; 1987.
11. Técnicas y estrategias para mejorar la ortografía en disléxicos. [Internet]. [citado 11 May 2016]. Disponible en: <http://www.ladislexia.net/ejercicios-de-ortografia-para-dislexicos/>
12. Orientaciones metodológicas. [Internet]. [citado 12 May 2016]. Disponible en: <http://cprmerida.juntaextremadura.net/cpr/primaria/jl95-154.pdf>
13. Qasem Radwan Al-Shboul O. Los efectos de los trastornos lingüísticos (lenguaje escrito) sobre el rendimiento académico del alumnado de primaria en Jordania. [tesis] [Internet]. Granada: Universidad de Granada; 2010 [citado 12 May 2016]. Disponible en: <http://digibug.ugr.es/bitstream/10481/4959/1/18705388.pdf>
14. Hernández Hernández LM. ¿Cómo mejorar la Ortografía? Ciudad de la Habana. Vitelio Ruiz J Miyares E. Ortografía integral. Santiago de Cuba: Centro de Lingüística Aplicada.; 2006.
15. Cuba. Ministerio de Educación. "Acciones dirigidas a intensificar el trabajo con la ortografía, Curso escolar 2009-2010.

Recibido: 15 de abril de 2015

Aprobado: 4 de junio de 2016

Lic. Islenys Mercedes Ramírez Pelegrín. Licenciada en Español y Literatura. Asistente. Facultad de Ciencias Médicas. Guantánamo. Cuba.

Email: islenys@infomed.sld.cu